

KOMMUNIKATION UND TEAMFÜHRUNG FÜR VORSITZ UND STELLVERTRETUNG

Souverän kommunizieren und erfolgreiche Gremiumsarbeit sichern

Als Vorsitzende*r des Betriebsrates (BRV) besitzen Sie ein umfangreiches Aufgabengebiet. Es erstreckt sich von Repräsentation der Belegschaft über Verhandlungsführung mit der Geschäftsleitung bis hin zu Koordination und Leitung des Gremiums. Für den Führungsaspekt Ihrer Funktion vermittelt Ihnen dieses Seminar notwendige Kompetenzen. Für eine erfolgreiche Arbeit in Vorsitz und Stellvertretung sind Führungsqualitäten und gute Kommunikationsfähigkeiten unabdingbar. Dieses Seminar hat das Ziel, Sie zu stärken und Ihnen nützliche Werkzeuge zu vermitteln. Es wird an konkreten Situationen aus Ihrer Praxis gearbeitet.

Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

SEMINARINHALTE

Die Leitungsrolle

- Meine Leitungsrolle
- Führen ohne Vorgesetztenfunktion
- Umgehen mit den unterschiedlichen Erwartungen
- Herstellen von Akzeptanz und Vertrauen
- Führungsstile für Vorsitzende
- Meine innere Haltung zur Rolle als Leitung

Leitung und Steuerung des Betriebsrats-Teams

- Leitung und Steuerung von Gruppenprozessen
- Das Gremium als schlagkräftiges Team entwickeln
- Sitzungen leiten und moderieren
- Entscheidungsprozesse steuern

Sicheres Handeln bei Herausforderungen, Widerständen und Konflikten

- Selbstführung in herausfordernden Situationen
- Schwierige Situationen frühzeitig erkennen und angemessen reagieren
- Anspruchsvolle Gespräche mit „originellen“ Kollegen
- Typische Verhaltensmuster in Konfliktsituationen
- Mit der Geschäftsführung auf Augenhöhe kommunizieren

DIESE FÄHIGKEITEN ERWERBEN SIE

- Sie kennen Ihre Rolle als Leitung des Betriebsratsgremiums.
- Sie können das Gremium führen, obwohl Sie keine Vorgesetztenfunktion innehaben.
- Sie wissen, wie Sie Vertrauen und Akzeptanz herstellen.
- Sie entwickeln Ihren eigenen Führungsstil.
- Sie können das Team zielsicher leiten und so Projekte souverän umsetzen.
- Sie können auch sich selbst führen und agieren auch in herausfordernden Situationen angemessen.

TERMINE

2-Tage Seminar

19.02. – 20.02.2024 Steinsfeld

15.07. – 16.07.2024 Regensburg

SEMINARPREISE

MwSt. befreit, zzgl. Verpflegung und Unterkunft

1.050 Euro (1. Teilnehmer*in)

1.000 Euro (2. Teilnehmer*in)

950 Euro (weitere Teilnehmer*innen)

Formular Betriebsratsbeschluss

Mitteilung an die Geschäftsleitung

> Teilnahme

Der Betriebsrat hat in der Sitzung vom _____ beschlossen, folgende Mitglieder gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG und/oder § 40 BetrVG und/oder § 179 Abs. 2 SGB IX an einer Schulungsmaßnahme der Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gGmbH teilnehmen zu lassen.

Seminarbezeichnung _____

Termin/Ort _____

Dauer _____
von bis

Teilnehmer

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Betriebsratsarbeit erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Datum/Ort _____

Unterschrift _____
der/des Betriebsratsvorsitzenden

Anmeldung

Per E-Mail an betriebsraete@bbw.de
oder per Fax zurück an 089 44108-497

Anmeldung

genehmigt nach

- § 37 Abs. 6 BetrVG
- Art. 46 Abs. 5 BayPVG
- § 179 Abs. 2 SGB IX
- § 16 MAVO
- § 19 Abs. 3 MVG

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Absender / Rechnungsanschrift

Firma/Behörde

Vor-/Nachname

Straße/PLZ/Ort

Funktion im Gremium

_____ Gremiumsgröße _____ Mitarbeiterzahl _____

Telefon/E-Mail

Die Anmeldung wird nach schriftlicher Bestätigung durch die bbw gGmbH für beide Teile verbindlich.

Die geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (www.betriebsraete-fortbildung.de/agb) sowie die Informationen zum Datenschutz (www.bbw-seminare.de/datenschutz) haben wir zur Kenntnis genommen und akzeptieren diese.

Datum / Unterschrift / Stempel
