

ARBEITSZEITERFASSUNG – UMSETZUNG DER BAG-RECHTSPRECHUNG

Hilfestellung für den Betriebsrat bei der Einführung im Unternehmen

Der Arbeitgeber muss gewährleisten, dass gesetzlich vorgeschriebene Höchstarbeitszeiten nicht überschritten und die täglich und wöchentlich vorgeschriebene Ruhezeiten, zum Schutz der Arbeitnehmer vor Überlastung, wirklich eingehalten werden. Für Betriebe und den Betriebsrat hat dies Konsequenzen: Nicht nur für die Arbeitszeiterfassung selbst, sondern auch für (bestehende) Betriebsvereinbarungen zu Arbeitszeitkonten, Vertrauensarbeitszeit und mobiler Arbeit.

Dieses Seminar klärt auf, was das für bestehende Betriebsvereinbarungen bedeutet und mit welchen konkreten Maßnahmen die Vorgaben der BAG-Rechtsprechung umgesetzt werden können.

Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

SEMINARINHALTE

Überblick: Die aktuelle Rechtsprechung des BAG und EuGH zur Arbeitszeit

Die BAG-Rechtsprechung zur Arbeitszeiterfassung

- Zentrale Aussagen und Entscheidungsgründe, Folgen für die Betriebe
- Rechte und Pflichten von Arbeitgeber*innen und Arbeitnehmer*innen
- Überwachungsauftrag des Betriebsrats

Vertrauensarbeitszeit, mobile Arbeit und Außendienst

- Umgang mit Vertrauensarbeitszeit. Wie lässt sich Zeitsouveränität gewährleisten?
- Eckpunkte von Betriebsvereinbarungen
- Konsequenzen der obligatorischen Arbeitszeiterfassung

Ausweitung der Arbeitszeit ins Private

- Ständige Erreichbarkeit: Risiken aus Arbeitnehmersicht
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats nach § 87 BetrVG

Arbeitszeitgesetz in der Praxis

- Handlungsempfehlungen für aktuelle Betriebsvereinbarungen
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats nach § 87 BetrVG

Arbeitszeit und Personalplanung

- Vorschlags- und Beratungsrecht des Betriebsrats nach §§ 92, 92 a und 97 ff BetrVG

DIESE FÄHIGKEITEN ERWERBEN SIE

- Sie sind auf dem aktuellen Stand der Gesetzgebung bzgl. der Arbeitszeiterfassung und verstehen die Hintergründe.
- Sie wissen um die Handlungsdringlichkeit in Ihrem Betrieb.
- Sie kennen die Mitbestimmungsmöglichkeiten des Betriebsrats.
- Sie erhalten Handlungsempfehlungen, die Ihnen helfen, das Erlernte in der Praxis umzusetzen.

TERMINE

2-Tage Seminar

05.03. – 06.03.2024 Bayrischzell

01.07. – 02.07.2024 Weißenstadt

05.11. – 06.11.2024 Bad Gögging

SEMINARPREISE

MwSt. befreit, zzgl. Verpflegung und Unterkunft

1.050 Euro (1. Teilnehmer*in)

1.000 Euro (2. Teilnehmer*in)

950 Euro (weitere Teilnehmer*innen)

Anmeldung auf www.betriebsraete-fortbildung.de

Bei Fragen kontaktieren Sie uns gerne über betriebsraete@bbw.de oder 089 44108-431

Formular Betriebsratsbeschluss

Mitteilung an die Geschäftsleitung

> Teilnahme

Der Betriebsrat hat in der Sitzung vom _____ beschlossen, folgende Mitglieder gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG und/oder § 40 BetrVG und/oder § 179 Abs. 2 SGB IX an einer Schulungsmaßnahme der Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gGmbH teilnehmen zu lassen.

Seminarbezeichnung _____

Termin/Ort _____

Dauer _____
von _____ bis _____

Teilnehmer

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Betriebsratsarbeit erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Datum/Ort _____

Unterschrift _____
der/des Betriebsratsvorsitzenden

Anmeldung

Per E-Mail an betriebsraete@bbw.de
oder per Fax zurück an 089 44108-497

Anmeldung

genehmigt nach

- § 37 Abs. 6 BetrVG
- Art. 46 Abs. 5 BayPVG
- § 179 Abs. 2 SGB IX
- § 16 MAVO
- § 19 Abs. 3 MVG

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Absender / Rechnungsanschrift

Firma/Behörde

Vor-/Nachname

Straße/PLZ/Ort

Funktion im Gremium

_____ Gremiumsgröße _____ Mitarbeiterzahl _____

Telefon/E-Mail

Die Anmeldung wird nach schriftlicher Bestätigung durch die bbw gGmbH für beide Teile verbindlich.

Die geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (www.betriebsraete-fortbildung.de/agb) sowie die Informationen zum Datenschutz (www.bb-w-seminare.de/datenschutz) haben wir zur Kenntnis genommen und akzeptieren diese.

Datum / Unterschrift / Stempel
