

BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT I – KOMPAKT

Wichtigste Grundlagen in Kürze vermittelt

Im Kompakt-Seminar zum ersten Grundlagenbaustein Betriebsverfassungsrecht werden in Kürze die wichtigsten Inhalte vermittelt. Perfekt für alle, die einen schnellen Einstieg ins Amt benötigen. Empfehlenswert z.B. für Ersatzmitglieder.

Die Themen werden dabei praxisnah an realen Fällen erläutert und besprochen. Auf dieser Grundlage erhalten Sie einen schnellen und zielführenden Einstieg in die relevanten Themen der Betriebsratsarbeit.

Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG

SEMINARINHALTE

Grundlagen der Betriebsratsarbeit

- Das Betriebsverfassungsrecht und seine Entwicklung
- Das Individualrecht und die Abgrenzung zum Betriebsverfassungsrecht
- Gesetze und Kommentare
- Wesentliche Kernbegriffe im Betriebsverfassungsgesetz
- Organe der Betriebsverfassung

Die persönliche Rechtsstellung von Betriebsrät*innen

- Ehrenamt: Was bedeutet das?
- Arbeitsbefreiung und Freistellung für die Aufgaben
- Lohn und Gehalt während der Betriebsrats Tätigkeit
- Schulung von Betriebsratsmitglieder*innen
- Geheimhaltung und Verschwiegenheitspflichten
- Besonderer Kündigungsschutz

Geschäftsführung und Organisation des Betriebsrats

- Ämter und Ausschüsse und deren Aufgaben und Befugnisse
- Betriebsratssitzungen: Rechtswirksamkeit von Beschlüssen
- Betriebs- und Abteilungsversammlungen

DIESE FÄHIGKEITEN ERWERBEN SIE

- Sie bekommen einen schnellen, optimierten Einstieg in den Betriebsrat.
- Sie kennen die rechtlichen Grundlagen der Betriebsratsarbeit.
- Sie können mit Gesetzestexten umgehen.

TERMINE

3-Tage Seminar

06.02. – 08.02.2024 Wiggensbach bei Kempten

01.07. – 03.07.2024 Weißenstadt

SEMINARPREISE

MwSt. befreit, zzgl. Verpflegung und Unterkunft

1.290 Euro (1. Teilnehmer*in)

1.260 Euro (2. Teilnehmer*in)

1.170 Euro (weitere Teilnehmer*innen)

Formular Betriebsratsbeschluss

Mitteilung an die Geschäftsleitung

> Teilnahme

Der Betriebsrat hat in der Sitzung vom _____ beschlossen, folgende Mitglieder gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG und/oder § 40 BetrVG und/oder § 179 Abs. 2 SGB IX an einer Schulungsmaßnahme der Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gGmbH teilnehmen zu lassen.

Seminarbezeichnung _____

Termin/Ort _____

Dauer _____
von _____ bis _____

Teilnehmer

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Vor-/Nachname _____

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Betriebsratsarbeit erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Datum/Ort _____

Unterschrift _____
der/des Betriebsratsvorsitzenden

Anmeldung

Per E-Mail an betriebsraete@bbw.de
oder per Fax zurück an 089 44108-497

Anmeldung

genehmigt nach

- § 37 Abs. 6 BetrVG
- Art. 46 Abs. 5 BayPVG
- § 179 Abs. 2 SGB IX
- § 16 MAVO
- § 19 Abs. 3 MVG

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Seminartitel

Vor-/Nachname

_____ Funktion im Gremium _____

Termin

_____ Übernachtung ja nein Anreise am Vorabend ja nein

Absender / Rechnungsanschrift

Firma/Behörde

Vor-/Nachname

Straße/PLZ/Ort

Funktion im Gremium

_____ Gremiumsgröße _____ Mitarbeiterzahl _____

Telefon/E-Mail

Die Anmeldung wird nach schriftlicher Bestätigung durch die bbw gGmbH für beide Teile verbindlich.

Die geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (www.betriebsraete-fortbildung.de/agb) sowie die Informationen zum Datenschutz (www.bbw-seminare.de/datenschutz) haben wir zur Kenntnis genommen und akzeptieren diese.

Datum / Unterschrift / Stempel
